

EVENTOS
VIRTUALES



REUNIONES 1:1
MANUAL DEL VIDEOLLAMADO

Feria virtual de **PROVEEDORES ECOMMERCE** en Centroamérica

Disponibilidad de horario local
Setup audiovisual
Chequeo de conexión
Tus reuniones

1. **Disponibilidad de horario local**



Asegúrese de que sus reuniones sucedan en el momento adecuado para su ubicación.

¿Tienes los dispositivos correctos?

2. **Setup audiovisual**

3. **Chequeo de conexión**

Verifique que todo funcione antes de que comiencen sus reuniones. Qué hacer si las cosas salen mal.

4. **Tus reuniones**

Cómo unirse y qué hacer.

Este evento digital se lleva a cabo en una zona horaria fija, que se muestra en la página de programación. Es posible que se encuentre en una zona horaria diferente durante el evento, por lo que es importante asegurarse que no se programan reuniones con intervalos de tiempo no hábiles.

1. Haga clic en el enlace de su horario. Los espacios para reuniones de hora local se muestran en verde, debajo de la hora equivalente en el evento.
2. Evite la programación de reuniones no deseadas haciendo clic en el enlace de alternancia 'Disponible' en sus intervalos de tiempo no hábiles o no disponibles

May 22, 11:18:10 PM

Event timezone: Asia/Shanghai

May 22, 4:18:10 PM

My timezone: Europe/London

Time	Details
08:00AM - 08:30AM 🕒 1:00 AM - 1:30 AM	🔄 Unavailable
08:30AM - 09:00AM 🕒 1:30 AM - 2:00 AM	🔄 Available

Se comunicará con su (s) socio (s) de la reunión a través de su navegador web, y su cámara y micrófono incorporado o externo

Browsers recomendados



Google Chrome



Microsoft Edge



Mozilla Firefox



Apple Safari

Audio



Computadoras, computadoras portátiles y tabletas:

use auriculares.

Teléfonos: use auriculares o similar para evitar ruidos de audio.



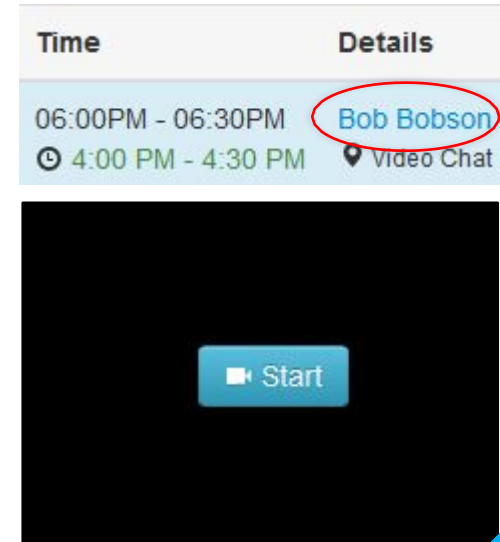
- Internet Explorer y las versiones anteriores de Edge no admitirán Video Chat
- Deberías probar tu configuración antes del evento

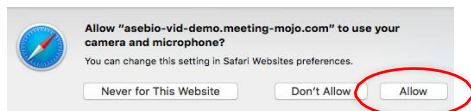
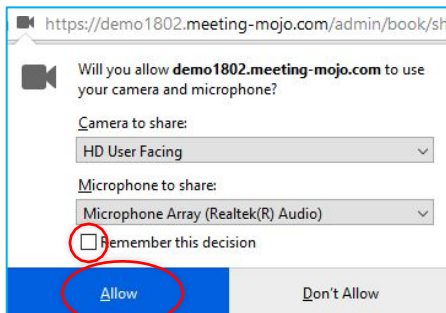
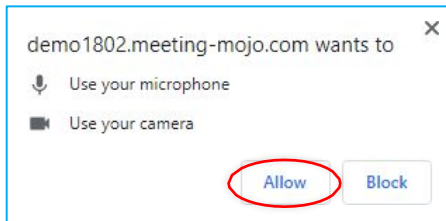
IMPORTANTE!!

Asegúrese de que su equipo audio / visual sea compatible con el servicio de Video Chat.

1. Abra su horario y haga clic en cualquier reunión
2. Cuando se abra la página de vista de la reunión, haga clic en Iniciar dentro del panel de Video Chat.
3. Verá una notificación emergente en el borde superior de su navegador solicitando acceso a su cámara y micrófono.

Pase a la siguiente diapositiva para obtener una explicación de notificaciones mostradas por los principales tipos de navegador.





Si tiene más de una cámara o micrófono, seleccione los que usa habitualmente.

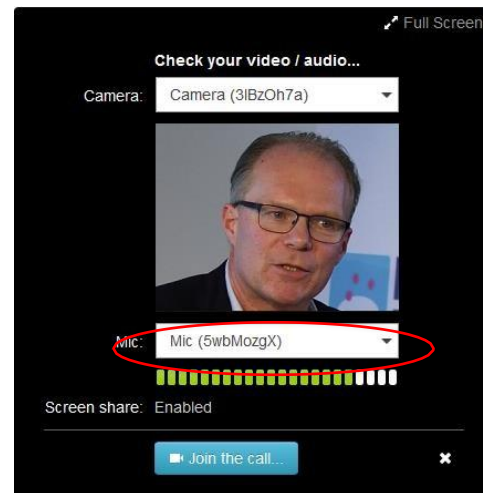
Siempre haga clic en Permitir



Si hace clic en No permitir o bloquear, es posible que deba desbloquear este sitio en la configuración de permisos de su navegador.

Camera and Microphone Check

1. Compruebe visualmente que su cámara funciona y está posicionada correctamente, debería verse en la pantalla. No se siente demasiado lejos de la cámara.
2. Habla a tu micrófono para probar. Debería ver barras verdes que aparecen en la parte inferior del panel.
3. Si no ve lo anterior, verifique la configuración de la cámara y el micrófono en su computadora. Deben ser los mismos que los dispositivos que está utilizando para la prueba. Corrija si es necesario e intente la prueba nuevamente.

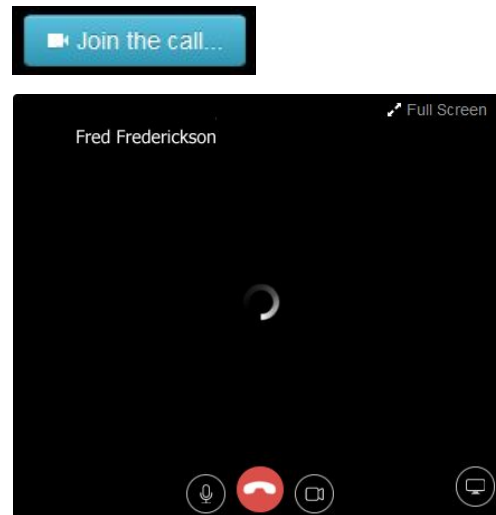


**Ahora está listo para probar su conexión de Video Chat:
vaya a la siguiente diapositiva.**

Asegúrese de poder conectarse al servicio de Video Chat.

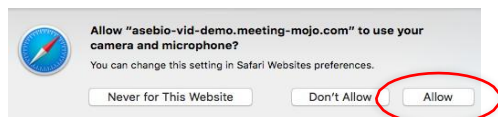
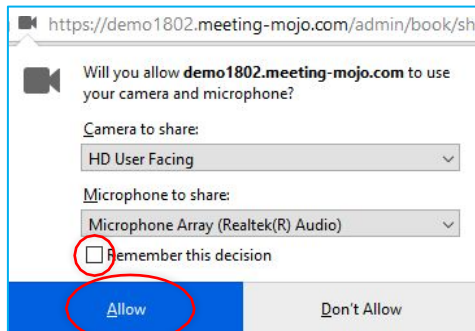
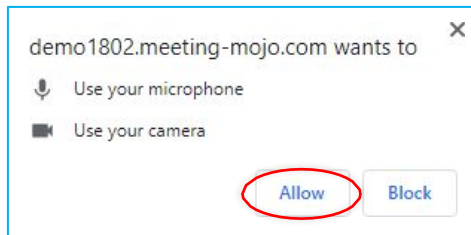
Esto hará que sea fácil y rápido unirse a sus reuniones.

1. Haga clic en Inicio dentro del panel de Video Chat.
2. Verá una rueda de margaritas girando en el centro del panel y una notificación emergente en el borde superior de su navegador solicitando acceso a su cámara y micrófono.



**Siga leyendo para saber cómo otorgar
acceso a su cámara y micrófono.**

Notificaciones de Cámara y Micrófono



Si tiene más de una cámara o micrófono, seleccione los que usa habitualmente.

Siempre haga clic en Permitir



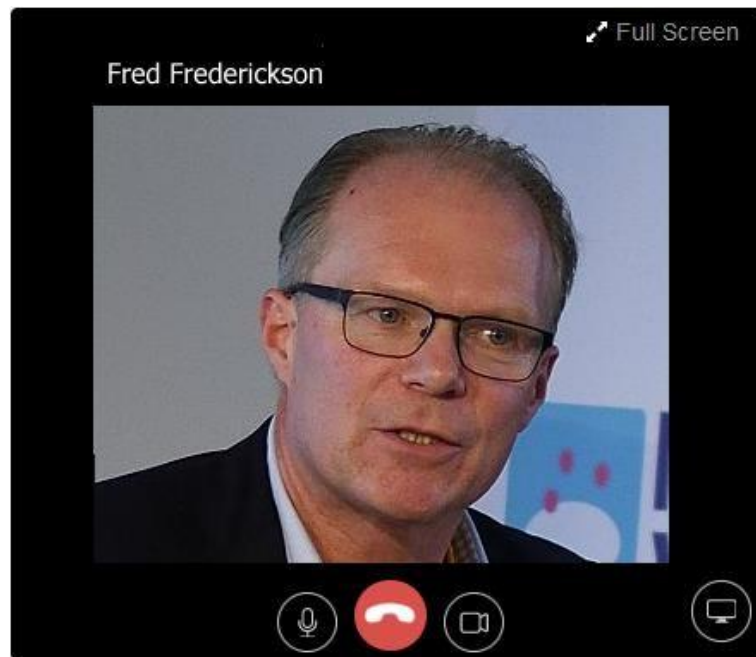
Si hace clic en No permitir o bloquear, es posible que deba desbloquear este sitio en la configuración de permisos de su navegador.

Su conexión de Video Chat

Si se ha conectado correctamente, podrá verse en el panel de video.

Ajuste su cámara y posición para una visualización óptima.

Ahora compruebe que puede compartir su plataforma de diapositivas u otra pantalla.

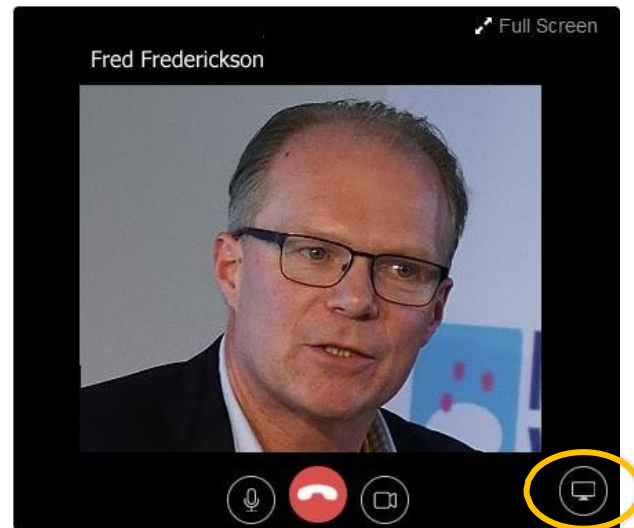


El chat de video incluye Screenshare, para que pueda mostrar su plataforma de diapositivas u otra garantía durante su reunión.



Importante: La opción de compartir pantalla no está disponible en teléfonos móviles.

1. Para probar Screenshare, haga clic en el icono cuadrado dentro de los controles de Video Chat en el borde inferior del panel de video
2. Su navegador le pedirá que seleccione una pantalla para compartir, mediante una notificación desplegable o emergente.
3. Pase a la siguiente diapositiva para descubrir cómo seleccionar una pantalla para compartir.



Si ve esta notificación, omita 2 diapositivas y descubra cómo para deshabilitar extensiones.
O prueba con un navegador diferente

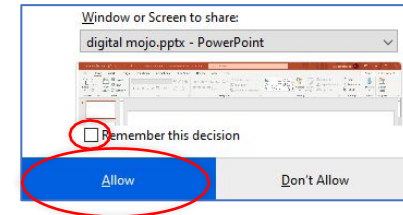
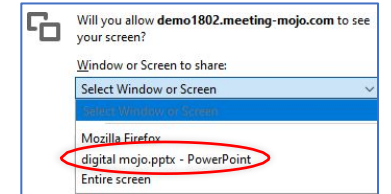
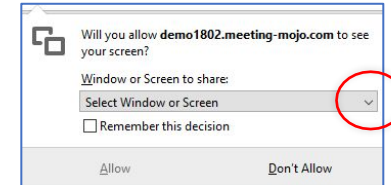
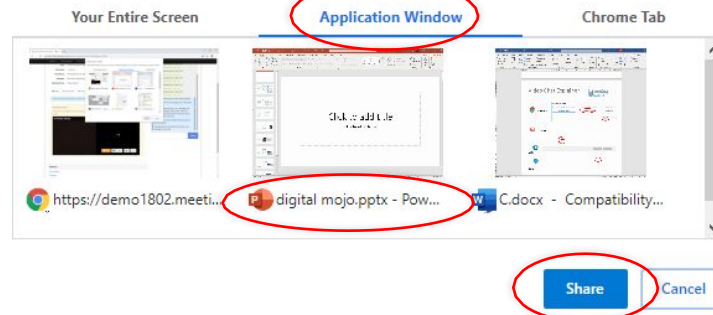
🔄 Sorry, your current browser does not support the Screen-share feature.

Seleccionando una pantalla para compartir



Share your screen

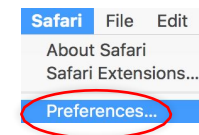
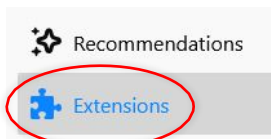
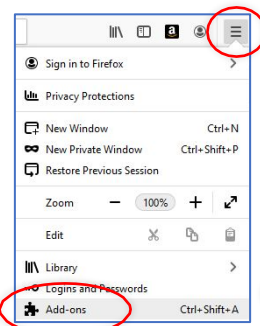
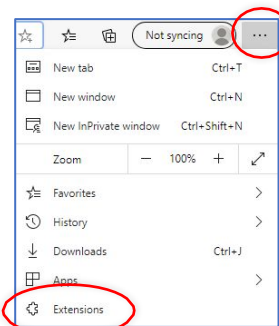
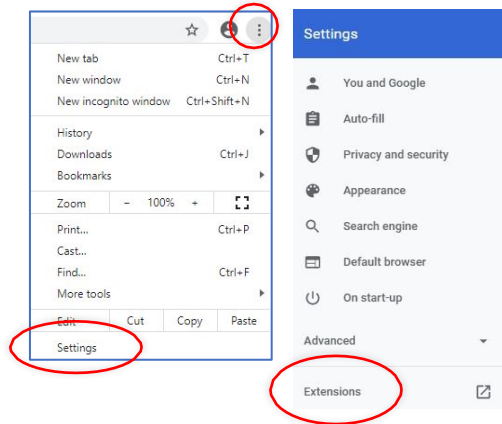
demo1802.meeting-mojo.com wants to share the contents of your screen. Choose what you'd like to share.



Si hace clic en No permitir ni cancelar, es posible que deba desbloquear este sitio en la configuración de permisos del sitio en su navegador

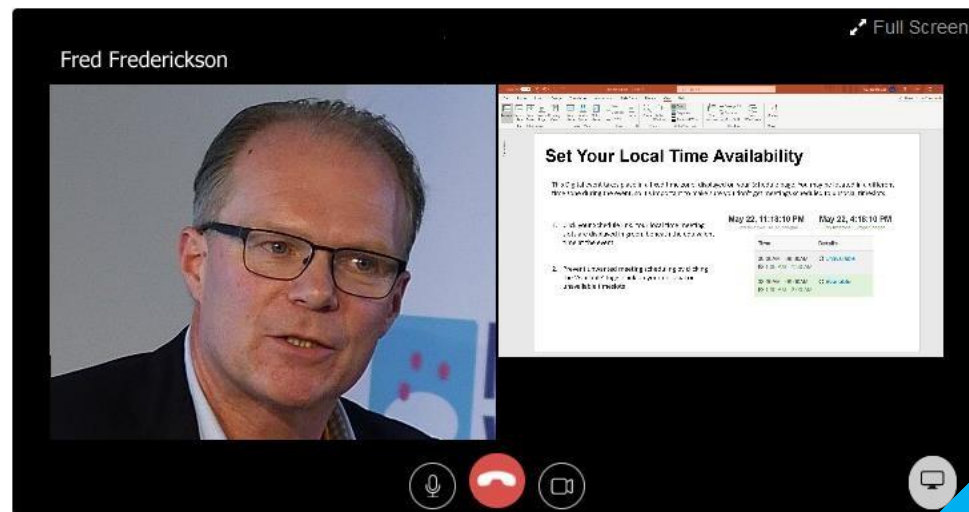
Compartir pantalla todavía no funciona?

Su navegador puede estar ejecutando Extensiones.
Compruebe que todos estén apagados antes de comenzar sus reuniones:



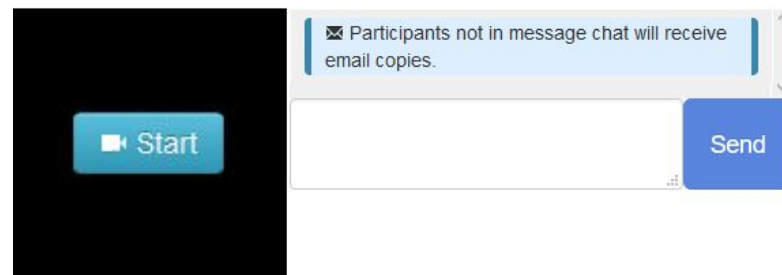
Una vez que todas sus extensiones estén apagadas, intente nuevamente la función **Compartir pantalla**.

Haga clic en el icono de pantalla compartida nuevamente para dejar de compartir.

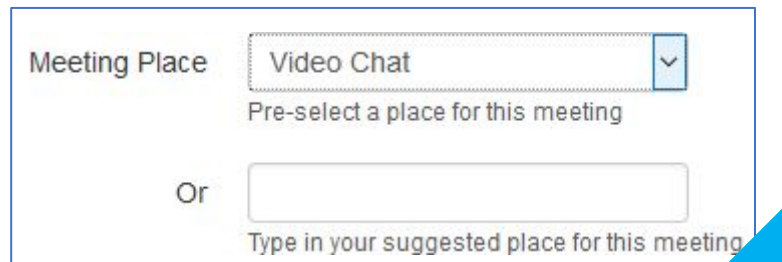


Internet no es infalible y las conexiones pueden fallar. Busque formas alternativas de conexión.

1. Use el Servicio de mensajería instantánea para comunicarse con sus contactos de reunión en cualquier momento antes, durante y después de la reunión.
2. Incluya cualquier información de contacto que esté dispuesto a usar para la reunión. Los interlocutores de la reunión recibirán su mensaje incluso si no están en línea.
3. Es posible que su administrador de eventos le haya permitido ingresar sus propios detalles para unirse a la reunión. Puede cambiarlos en cualquier momento..



The top screenshot shows a black square with a blue 'Start' button. To its right is a chat window with a blue header that says 'Participants not in message chat will receive email copies.' Below the header is a text input field and a blue 'Send' button.



The bottom screenshot shows a form with the label 'Meeting Place'. It has a dropdown menu currently set to 'Video Chat' with a downward arrow. Below the dropdown is the text 'Pre-select a place for this meeting'. Below that is the word 'Or' followed by an empty text input field. At the bottom of the input field is the text 'Type in your suggested place for this meeting'.

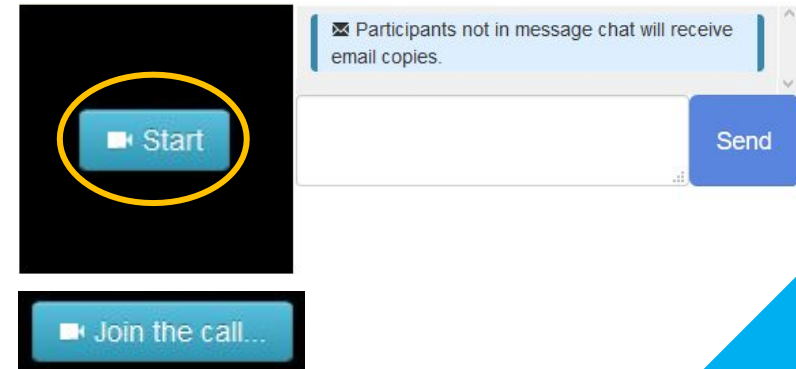
Únase a su reunión

1. **Vaya a la página de su horario o reuniones**
2. **Haga clic en el enlace de su próxima reunión**
3. **Haga clic en Inicio, luego Únase a la llamada**
Permita el acceso a su cámara y micrófono.



No haga clic en los enlaces del menú para salir de esta página....su video chat finalizará. Para acceder a otras páginas de Internet, vaya a una nueva pestaña o ventana.

Time	Details
06:00PM - 06:30PM	Bob Bobson
🕒 4:00 PM - 4:30 PM	📍 Video Chat



¿No funciona? Comprueba nuevamente tus conexiones.

Gestione su reunión



Para expandir cualquier marco, pase el mouse y luego haga clic en el ícono expandir. Haga lo mismo para restaurar el marco.



Silencia tu micrófono haciendo clic en el icono del micrófono en el borde inferior del panel de video.



Silencie a cualquier otro participante haciendo clic en el icono del altavoz arriba a la derecha de su pantalla.



Haga clic en el icono de Pantalla compartida en la barra de herramientas inferior para compartir su contenido. Es posible que deba desplazarse para llegar a la barra de herramientas. Luego se le pedirá que seleccione su contenido de un menú desplegable.



Para detener el intercambio de contenido, vuelva a hacer clic en el icono de Pantalla compartida.



Visualice el video en pantalla completa haciendo clic en el icono de pantalla completa en la barra de herramientas inferior. Reduzca haciendo clic de nuevo.

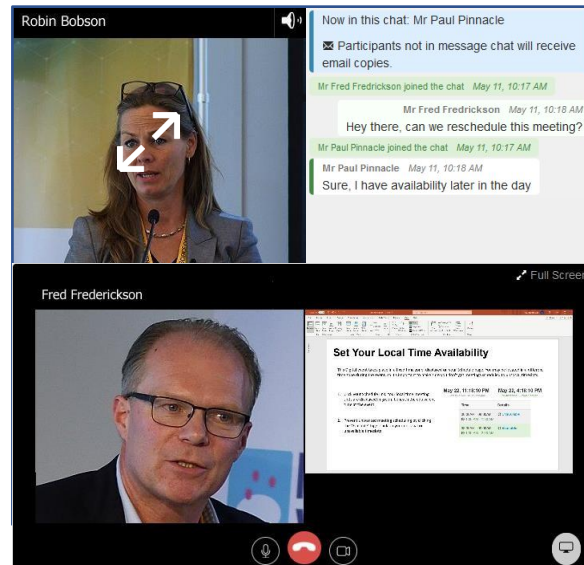


¿Conexión pobre? Haga clic en el interruptor de video para solo audio. Haga clic nuevamente para restaurar video + audio.



Al final de su reunión, haga clic en el botón rojo para finalizar el Video Chat.

Feria virtual de PROVEEDORES ECOMMERCE en Centroamérica





Feria virtual de



PROVEEDORES ECOMMERCE



en Centroamérica